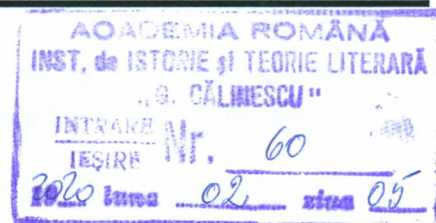




ACADEMIA ROMÂNĂ  
INSTITUTUL DE ISTORIE ȘI TEORIE LITERARĂ  
„G. CĂLINESCU”

050711, București, Casa Academiei, Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5  
Tel./Fax: 40-1-3188106 / 2023 e-mail: instcalinescu@yahoo.com

ANUNȚ



**INSTITUTUL DE ISTORIE ȘI TEORIE LITERARĂ „G. CĂLINESCU”** anunță scoaterea la concurs a unui post contractual vacant de bibliotecar gradul IA, cu studii superioare, pe perioadă determinată, poziția nr. 38 din Statul de personal.

**Condițiile de concurs** sunt cele prevăzute de H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade dau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Contractul individual de munca al candidaților pensionari care câștigă concursul, va fi în concordanță cu prevederile Codului muncii, art. 83, lit. g, coroborat cu art. 84, alin. (1).

**Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:**

- cerere de înscriere la concurs, adresată directorului Institutului de Istorie și Teorie Literară „G. Călinescu”;
- copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat de naștere sau certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului ;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie, copie-extras de pe Registrul general de evidență al salariaților ;
- curriculum vitae, detaliat, datat și semnat pe fiecare pagină model Europass conform H.G. nr. 1021/2004;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.



Actele prevăzute la lit. b)- d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

La depunerea dosarelor de concurs, candidații vor prezenta, în original, documentele prevăzute la lit. b-d), în vederea certificării conform cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun începând cu data de 05.02.2020 până la data de 19.02.2020 inclusiv, ora 15, la secretarul comisiei de concurs.

**Relații suplimentare** se pot obține zilnic, între orele 9 și 14, la telefon 021 3188106, interior 2020, sau la sediul Institutului, camera 256, la secretarul comisiei de concurs, Ioana Tâlpeanu.

#### **Condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală:**

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de legile în vigoare;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condițiile specifice pentru ocuparea postului de bibliotecar gradul IA:**

- studii superioare ( diplomă de licență), certificate care atestă pregătirea candidaților;
- experiență în specialitate: 7 ani;
- vechime în muncă: minimum 7 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator;
- cunoașterea legislației privind organizarea și funcționarea bibliotecilor;
- să nu fi suferit condamnări penale.

#### **Tipul probelor de concurs:**

Concursul constă în:

- a) probă scrisă;
- b) interviu.

#### **Bibliografie:**

- Manual ISBD(M) – *Descrierea bibliografică standardizată*: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006;



- *UNIMARC concise bibliographic format* : [on-line], 2008. Disponibil la adresa : <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>;
- Regneală Mircea, *Tratat de biblioteconomie* , vol.I-II: Biblioteconomie generală. București: Editura ABR, 2013-2014 ;
- Marinescu Nicoleta: *Biblioteconomie și știința informării*. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- *Biblioteca Academiei Române 1867 - 1967, Cartea Centenarului*, Editura Academiei, București, 1968;
- Rusu, Dorina N., *Membrii Academiei Române*, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.

#### **Legislație:**

- Legea Depozitului Legal: Legea nr. 209/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 111/1995 privind constituirea, organizarea și funcționarea Depozitului legal de documente, indiferent de suport, publicată în MO, Partea I, nr. 467 din 11 iulie 2007 (se va pune accent pe capitolele I-II, art. 1-16);
- Organizarea Academiei Române;
- Legea Bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 11.02.2005 - se va pune accent pe articolele: 1, 10, 16, 39, 41. 2.4.

#### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

Concursul se va desfășura la sediul Institutului (Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București) în zilele de: 27.02.2020, ora 10 – proba scrisă, și 03.03.2020, ora 10 – proba interviu.

Analiza și selecția dosarelor de concurs se va face la data de 20.02.2020, afișarea rezultatului selecției dosarelor se va face la avizierul Institutului în aceeași zi.

Contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor până la data de 21.02.2020, ora 16.

Rezultatul contestațiilor privind selecția dosarelor se va afișa la data de 24.02.2020.

Rezultatele probei scrise se vor afișa la data de 27.02.2020 la avizierul Institutului.

Contestațiile privind rezultatele probei scrise se vor depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor până la data de 28.02.2020 ora 16.

Rezultatele contestațiilor pentru proba scrisă se vor afișa la data de 02.03.2020.

Rezultatele la interviu se vor afișa la data de 03.03.2020 la avizierul Institutului.

Contestațiile privind rezultatele la interviu se vor depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor până la data de 04.03.2020, ora 16.

Rezultatele contestațiilor pentru interviu se vor afișa la data de 05.03.2020.

Rezultatul final al concursului se va afișa la avizierul Institutului la data de 05.03.2020.

**DIRECTOR,**

**Acad. Eugen Ioan SIMION**



*Eugen Ioan Simion*